

STATUT

Uchwalony dnia 13 lipca 2017 r.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Fundacja pod nazwą Fundacja Leżę i Pracuję zwana w dalszej części statutu „Fundacją”, ustanowiona została przez Fundatora Marię Magdalenę Lipiak, zwanego w dalszej części Fundatorem, aktem notarialnym Repertorium A nr 2879/2017, notariuszem Iwoną Pniok w Katowicach w kancelarii przy ul. PCK 10 w dniu 13.07.2017 r.
2. Fundacja prowadzi działalność na podstawie przepisów prawa polskiego dotyczących fundacji oraz postanowień niniejszego statutu.
3. Nadzór nad Fundacją Leżę i Pracuję sprawuje minister właściwy ds. Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

§ 2

Siedzibą Fundacji jest miasto Katowice.

§ 3

Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, niemniej w ramach działań statutowych Fundacja może prowadzić również działalność poza granicami RP.

§ 4

Fundacja ustanowiona jest na czas nieokreślony.

CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 5

Celem działalności Fundacji jest:

1. Integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób, tj. zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
2. Promowanie aktywizacji i integracji społecznej i zawodowej, ekonomii i przedsiębiorczości społecznej, innowacji społecznych oraz społecznej odpowiedzialności biznesu;
3. Działanie na rzecz poprawy jakości życia osób niepełnosprawnych;
4. Działanie na rzecz obniżenia bezrobocia oraz aktywizacji osób niepełnosprawnych;
5. Działalność szkoleniowa i edukacyjna dla osób niepełnosprawnych;
6. Działalność edukacyjna dla różnego rodzaju interesariuszy Fundacji, w szczególności szkół, organizacji pozarządowych, rodzin pracowników itd.

SPOSOBY REALIZACJI CELÓW FUNDACJI

§ 6

Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Zapewnienie pracy dostosowanej do potrzeb zatrudnionych osób niepełnosprawnych;
2. Tworzenie kultury organizacyjnej sprzyjającej integracji pracowników, w tym: wymianie doświadczeń, dobrych praktyk, wiedzy i umiejętności;
3. Organizowanie wydarzeń i spotkań, a w szczególności konferencji, seminariów, szkoleń, warsztatów, i konkursów o tematyce związanej z aktywizacją i integracją społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, ekonomią i przedsiębiorczością społeczną, innowacjami społecznymi oraz społeczną odpowiedzialnością biznesu;
4. Wystąpienia publiczne promujące aktywizację i integrację społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, ekonomię i przedsiębiorczość społeczną, innowacje społeczne oraz społeczną odpowiedzialność biznesu;
5. Realizowanie działań z obszaru marketingu społecznego i kampanii społecznych;
6. Realizowanie badań, raportów oraz prowadzenie działalności wydawniczej o tematyce związanej z aktywizacją i integracją społeczną i zawodową, ekonomią i przedsiębiorczością społeczną, innowacjami społecznymi oraz społeczną odpowiedzialnością biznesu;
7. Realizowanie prac remontowych oraz implementacja rozwiązań dostosowujących przestrzeń zawodową zatrudnionych osób niepełnosprawnych do ich możliwości i ograniczeń;
8. Inicjowanie i budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na poprawę jakości życia osób niepełnosprawnych;
9. Wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin w uzyskaniu lub ułatwieniu dostępu do usług i wiedzy medycznej;
10. Kreowanie i wdrażanie innowacyjnych rozwiązań mających na celu poprawę jakości życia osób niepełnosprawnych;
11. Realizowanie badań społecznych, w szczególności z udziałem zatrudnionych osób niepełnosprawnych;
12. Organizowanie wyjazdów i wydarzeń z udziałem osób niepełnosprawnych i ich rodzin;
13. Aplikowanie do innych instytucji, w tym Unii Europejskiej, o fundusze, tym: granty i dotacje na wsparcie celów statutowych Fundacji;
14. Pomoc osobom niepełnosprawnym w znalezieniu pracy;
15. Działalność edukacyjna, w tym: szkolenia, konsultacje i warsztaty dot. aktywizacji osób niepełnosprawnych oraz zatrudniania tych osób;
16. Tworzenie oraz rozwój narzędzi i materiałów edukacyjnych, w tym programu e-learningowego dla osób niepełnosprawnych;
17. Inicjowanie i budowanie partnerstw, koalicji oraz inicjatyw ukierunkowanych na współtworzenie rozwiązań edukacyjnych dla różnego rodzaju grup odbiorców, w szczególności osób niepełnosprawnych;
18. Umożliwienie i motywowanie do wymiany wiedzy przez pracowników;
19. Organizacja szkoleń dla zatrudnionych osób niepełnosprawnych;
20. Promowanie kultury ciągłego doskonalenia, w szczególności wśród zatrudnionych osób niepełnosprawnych;
21. Przeprowadzanie i udział w lekcjach, szczególnie w formie wywiadów, warsztatów i prelekcji o tematyce związanej z niepełnosprawnością, aktywizacją i integracją społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, ekonomią i przedsiębiorczością społeczną, innowacjami społecznymi oraz społeczną odpowiedzialnością biznesu;

22. Organizowanie wydarzeń i spotkań, a w szczególności konferencji, seminariów, szkoleń, warsztatów, i konkursów o tematyce związanej z aktywizacją i integracją społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, ekonomią i przedsiębiorczością społeczną, innowacjami społecznymi oraz społeczną odpowiedzialnością biznesu, których celem jest edukacja w ww. obszarach;

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

§ 7

Prowadzenie działalności gospodarczej

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów, o których mowa w § 6.
3. W celu realizacji swoich celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) 58.11.Z Wydawanie książek;
 - 2) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
 - 3) 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - 4) 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
 - 5) 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - 6) 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów;
 - 7) 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
 - 8) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
 - 9) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych;
 - 10) 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania;
 - 11) 74.20.Z Działalność fotograficzna;
 - 12) 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych;
 - 13) 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza;
 - 14) 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych;
 - 15) 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
4. Jeżeli podjęcie przez Fundację określonego rodzaju działalności będzie, na podstawie odrębnych przepisów, wymagało zezwolenia lub koncesji, Fundacja podejmie tego rodzaju działalność po uzyskaniu zezwolenia lub koncesji.
5. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w ust. 1 podejmuje Zarząd Fundacji, który ponosi odpowiedzialność za tę działalność.
6. Wszelkie zyski Fundacji pochodzące z prowadzenia działalności gospodarczej będą przeznaczane wyłącznie na realizację jej celów statutowych.

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 8

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), z czego 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) jest przeznaczone na działalność gospodarczą Fundacji oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania. Składniki majątkowe nabyte w trakcie działania Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
 - 1) darowizn, w tym ze strony Fundatorów, spadków, zapisów krajowych i zagranicznych,
 - 2) dotacji oraz subwencji krajowych i zagranicznych osób prawnych,
 - 3) odsetek bankowych i depozytów,
 - 4) dochodów z majątku Fundacji,
 - 5) darów, zbiórek i imprez publicznych.
2. Dochody Fundacji mogą być przeznaczone wyłącznie na działalność statutową oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa Fundacja.

ORGANY FUNDACJI

§ 9

1. Organami Fundacji są:
 - 1) Rada Fundacji, w dalszej części statutu zwana „Radą”,
 - 2) Zarząd Fundacji, w dalszej części statutu zwany „Zarządem”,
 - 3) Rada Konsultacyjno - Doradcza Fundacji, w dalszej części statutu zwana „Radą Konsultacyjno - Doradczą”.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Fundacji i Zarządu Fundacji.
3. Fundator wchodzi w skład pierwszego Zarządu i staje na jego czele jako Prezes Zarządu.
4. Fundator określa limity wynagrodzeń członków Zarządu Fundacji, tak aby nie przekraczały wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10

1. Zarząd składa się z 1 do 5 osób, w tym Prezesa Zarządu.
2. Członkowie Zarządu są powoływani i odwoływani przez Fundatora.
3. Członkowie Zarządu wybierani są na czas nieoznaczony.
4. Zarząd Fundacji podejmuje decyzję w formie uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, w razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu
5. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu lub wyznaczony przez niego członek Zarządu.
6. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji może składać jednoosobowo każdy z członków Zarządu.
7. Członkostwo w Zarządzie wygasa z chwilą śmierci, rezygnacji lub odwołania.
8. Fundator może odwołać członka Zarządu ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
 - 1) podjęcia przez członka Zarządu pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Zarządu;
 - 2) trwałej niezdolności do sprawowania funkcji,

- 3) nienależytego wypełniania funkcji członka,
- 4) działania na szkodę Fundacji,
- 5) istotnego naruszenia postanowień Statutu.

§ 11

Zarząd Fundacji:

- 1) reprezentuje ją na zewnątrz,
- 2) opracowuje roczne i wieloletnie plany pracy,
- 3) sporządza sprawozdania z działalności Fundacji,
- 4) sprawuje zarząd nad jej majątkiem,
- 5) przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy,
- 6) ustala wielkość zatrudnienia i wysokość środków na wynagrodzenia dla pracowników Fundacji,
- 7) kieruje bieżącą działalnością Fundacji, odpowiada za realizację jej celów statutowych,
- 8) podejmuje decyzje o przystąpieniu do koalicji i porozumień oraz nawiązaniu partnerstwa,
- 9) występuje z wnioskiem w sprawie zmian w Statucie, połączenia oraz likwidacji Fundacji,
- 10) podejmuje decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej,
- 11) uchwała regulaminy, w tym regulamin działania Zarządu i Rady Konsultacyjno-Doradczej.

§ 12

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są drogą mailową lub telefoniczną.

§ 13

1. Rada jest organem kontrolnym oraz doradczym Fundacji stanowiącym w sprawach przewidzianych w statucie.
2. Rada składa się z dwóch do sześciu osób.
3. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnich członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
4. Członkowie Rady wybierani są na czas nieoznaczony.
5. Przewodniczącego Rady wybiera ze swego grona Rada. Przewodniczący kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz, zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
6. Członkostwo w Radzie ustaje z chwilą śmierci, rezygnacji, odwołania lub objęcia funkcji członka Zarządu.
7. Rada może odwołać członka Rady z ważnych przyczyn.
8. Rada podejmuje decyzję o odwołaniu członka Rady w trybie jednogłośnie przyjętej uchwały przez pozostałych członków Rady.

§ 14

1. Rada Fundacji zbiera się na posiedzeniu co najmniej raz w roku. Radę zwołuje

przewodniczący Rady lub Fundator.

2. Porządek obrad Rady ustala zwołujący. Porządek zostaje uzupełniony o sprawy zgłoszone przez członka Rady lub Fundatora w trakcie posiedzenia. Rada nie może odmówić powzięcia uchwały w sprawie zgłoszonej przez członka Rady.
3. Rada Fundacji podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego. Dla ważności uchwał niezbędna jest obecność połowy członków Rady. Rada Fundacji sprawując swe funkcje może korzystać z opinii i ocen powoływanych w tym celu specjalistów.
4. W razie niedyspozycji członek Rady ma prawo powołać wyznaczonego przez siebie pełnomocnika do reprezentowania go w Radzie.

§ 15

1. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
 - 1) Nadzór nad działalnością Fundacji,
 - 2) Rozpatrywanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji,
 - 3) Podejmowanie uchwał w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi,
 - 4) Zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji,
 - 5) Ustalanie wytycznych działania Zarządu dotyczące kierunków działania Fundacji,
2. Każdy członek Rady ma prawo kontroli działalności Fundacji, w tym celu sam lub z upoważnioną przez siebie osobą może w każdym czasie przeglądać dokumenty Fundacji sporządzać bilans, lub żądać wyjaśnień od Zarządu.

§ 16

1. Rada Konsultacyjno-Doradcza składa się z dwóch do sześciu osób.
2. W skład Rady Konsultacyjno-Doradczej wchodzi przedstawiciele interesariuszy, w tym pracowników Fundacji.
3. Zarząd Fundacji jest zobowiązany zorganizować spotkanie z Radą Konsultacyjno-Doradczą w ciągu 6 miesięcy od zatwierdzenia sprawozdania finansowego celem przedstawienia aktualnej sytuacji Fundacji oraz jej planów na przyszłość. Szczegółowe kompetencje i sposób działania Rady Konsultacyjno-Doradczej określi regulamin przyjęty przez Zarząd na podstawie niniejszego statutu. Kompetencje Rady Konsultacyjno-Doradczej nie mogą ograniczać kompetencji i uprawnień innych organów Fundacji.
4. Członków pierwszego składu Rady Konsultacyjno-Doradcza powołuje Zarząd. Następnych członków Rady Konsultacyjno-Doradczej na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady Konsultacyjno-Doradczej, powołuje swą decyzją Rada Konsultacyjno-Doradcza.
5. Członkowie Rady Konsultacyjno-Doradczej wybierani są na czas nieoznaczony.
6. Członkostwo w Radzie Konsultacyjno-Doradczej ustaje z chwilą śmierci, rezygnacji, odwołania lub objęcia funkcji członka Zarządu.
7. Rada Konsultacyjno-Doradcza może odwołać członka Rady Konsultacyjno-Doradczej z ważnych przyczyn.
8. Rada Konsultacyjno-Doradcza podejmuje decyzję o odwołaniu członka Rady Konsultacyjno-Doradczej w trybie jednogłośnie przyjętej uchwały przez pozostałych członków Rady.

§ 17

1. Członkowie Zarządu, Rady i Rady Konsultacyjno-Doradczej mogą pozostawać z

- Fundacją w stosunku pracy.
2. Warunki pracy i płacy pracowników Fundacji określa Zarząd.
 3. Wynagrodzenia członków Zarządu ograniczone są limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 4. Wynagrodzenie członków Zarządu i pracowników Fundacji jest wypłacane z wypracowanych środków, bez naruszania zasobów finansowych przekazywanych przez Fundatora.

ZMIANY W STATUCIE

§ 18

Decyzje w przedmiocie zmiany statutu podejmuje Fundator.

ROZDZIAŁ VI LIKWIDACJA FUNDACJI

§ 19

1. Fundacja może być zlikwidowana po wyczerpaniu środków finansowych i majątku Fundacji oraz wraz z osiągnięciem celu dla którego została powołana.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Fundator.
3. Fundator wyznacza likwidatora oraz określa zasady jego działania.

ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

§ 20

Do spraw nieuregulowanych w statucie należy stosować przepisy Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984r. o fundacjach (Dz. U. z 2016 poz. 40) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.